

# Financiële jaarstukken 2018

Stichting Seksueel Welzijn Nederland

**Datum:** 17 juni 2019

**Kenmerk:** JR2018

## Inhoudsopgave

	<u>Pagina</u>
<u>Bestuursverslag</u>	1
<u>Jaarrekening</u>	
A. Balans per 31 december 2018	3
B. Staat van baten en lasten over 2018	4
<u>Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018</u>	
C. Kasstroomoverzicht	5
D. Waarderingsgrondslagen	6
Overige gegevens	8

## Bestuursverslag

### 1.1 Doelstelling

De Stichting Seksueel Welzijn Nederland is op 2 maart 2018 opgericht.

De Stichting Seksueel Welzijn Nederland heeft als doel:

- Het bevorderen van seksueel welzijn en seksuele gelijkheid in Nederland, door
- Wetenschappelijk onderzoek, voorlichting en hulpverlening.

Het bureau van de Stichting Welzijn Nederland is gevestigd in Diemen.

### 1.2 Bestuur

Volgens de statuten dient het bestuur te bestaan uit ten minste drie bestuursleden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar.

Het bestuur ontvangt geen bezoldiging voor het bestuurswerk. De bestuursleden kunnen wel de in hun functie gemaakte onkosten declareren.

Op 31 december 2018 was het bestuur van de Stichting Seksueel Welzijn als volgt samengesteld:

- Mevrouw E.T.M.Laan voorzitter
- Mevrouw A.C.de Geus,secretaris
- De heer H.K. Verkoren,penningmeester
- Mevrouw S.M.M. Meulenbeld, bestuurslid.

### 1.3 Fiscale zaken

De Stichting Seksueel Welzijn Nederland is niet-belastingplichtig voor de omzetbelasting en de vennootschaps- belasting.

De Stichting Seksueel Welzijn Nederland heeft bericht van de Belastingdienst ontvangen dat zij sinds 2018 wordt beschouwd als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

### 1.4 Statutaire voorschriften

In overeenstemming met de statuten stelt het bestuur jaarlijks binnen zes maanden na afloop boekjaar de jaarrekening vast. In de vergadering waarin de jaarrekening wordt vastgesteld, brengt de secretaris verslag uit over de werkzaamheden van de Stichting en legt de penningmeester rekening en verantwoording af over het door haar in het afgelopen jaar gevoerde beheer.

De begroting voor het volgend boekjaar wordt elk jaar voor 1 december door het bestuur opgesteld.

### 1.5 Administratieve zaken

De financiële administratie is in 2018 uitgevoerd door

CJB Administratiekantoor gevestigd te Groenekan, is opdracht gegeven tot het opstellen van de jaarrekening over 2018. De jaarrekening bestaat uit de balans, de staat van baten en lasten, het kasstroomoverzicht, de waarderings- grondslagen en de toelichtingen op de balans en de staat van baten en lasten.

Diemen,

Utrecht,

E.T.M. Laan  
Voorzitter

S.A.P. Simons  
Penningmeester

## A. Balans per 31 december 2018

31-12-2018

### ACTIVA

Vaste activa		
1.	- Materiële vaste activa	
Vlottende activa		
2.	- Kortlopende vorderingen	-
3.	- Langlopende vorderingen	
4.	- Liquide middelen, Triodos Bank	€ 3.534
	Totaal vlottende activa	€ 3.534
	<b>Totaal Activa</b>	<b>€3.534</b>

### PASSIVA

5.	Eigen vermogen	€ 2.663
6.	Kortlopende schulden	€ 871
	<b>Totaal Passiva</b>	<b>€ 3534</b>

## B. Staat van baten en lasten over 2018

### BATEN

8.	Donaties, giften en schenkingen	€ 3.615
	Financiële baten	-
	Totaal baten	€ 3.615

### LASTEN

9.	Doelgerelateerde activiteiten	
10.	Uitvoeringskosten eigen organisatie	€ 838
	Financiële kosten	€ 114
	Totaal lasten	<u>€ 952</u>

Saldo boekjaar te muteren op:  
- Besteedbaar vermogen

€ 2.663



## D. Waarderingsgrondslagen

### 1. Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva

#### 1.1 Algemeen

De jaarrekening 2018 is opgesteld conform de 'Richtlijn verslaggeving voor Organisaties Zonder Winststreven' (Richtlijn 640). De jaarrekening is opgesteld op basis van geformuleerde waarderingsgrondslagen die betrekking hebben op de jaarrekening als geheel. De jaarrekening is opgesteld in euro's. De in de balans opgenomen activa en passiva zijn tegen nominale waarde opgenomen. Onder nominale waarde wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij de afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

#### 1.2 Vreemde valuta

##### *Functionele valuta*

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waar de bedrijfsactiviteiten plaatsvinden (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's. Dit is zowel de functionele valuta als de presentatievaluta van Stichting Seksueel Welzijn Nederland.

#### 1.3 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarden verminderd met lineaire afschrijvingen, gebaseerd op de aanschafwaarden en de verwachte economische levensduur. In het jaar van aanschaf worden de activa naar rato afgeschreven. Er wordt uitgegaan van een afschrijvingspercentage van 20%.

#### 1.4 Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde. Indien een voorziening voor oninbaarheid gevormd dient te worden, dan wordt dit in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### 1.5 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.



### 1.6 Eigen vermogen

Alle vermogensmutaties worden via de staat van baten en lasten verantwoord.

### 1.7 Schulden op korte termijn

De schulden op korte termijn worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een looptijd korter dan een jaar.

## **2. Grondslagen voor de resultaatbepaling**

### 2.1 Algemeen

Bij de bepaling van het resultaat zijn, voor zover niet anders vermeld, de aan het boekjaar toe te rekenen baten en lasten opgenomen. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

### 2.2 Financiële baten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt.

### 2.3 Doelgerelateerde activiteiten

De toegekende bijdragen (zowel structurele als incidentele hulp) worden ten laste van het boekjaar gebracht zodra deze bijdragen zijn toegekend door het bestuur.

## **3. Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen de koers op beginbalansdatum. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## Overige gegevens

### Bestemming saldo

De jaarrekening 2018 wordt 24 juni 2019 door het bestuur vastgesteld. Hierbij wordt besloten het besteedbaar vermogen te bestemmen voor de website van de Stichting SWN.

Besteedbaar vermogen

Totaal saldo 2018

€ 2.663

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na de balansdatum geen bijzondere gebeurtenissen voorgedaan.